

ATELIER D'ÉCRITURE

LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Retrouver un rapport amical à l'écriture et oser écrire
- Appréhender la dimension intersubjective de la communication dans l'écriture
- Écrire la réalité perçue
- Connaître et utiliser les clés de la lisibilité
- Préparer le moment de l'écriture
- Analyser les enjeux des écrits professionnels
- Apprendre à classer pour penser
- Apprendre à analyser pour penser
- Structurer un plan
- Rédiger un bilan

À QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION

Pour qui

Tous les professionnels du social, du médico-social et du sanitaire. Travaillant dans l'aide et le conseil : assistant de service social, auxiliaire de vie social, conseillers en économie sociale et familiale ; dans l'éducation et l'animation : éducateurs spécialisés, moniteur éducateur, éducateur de jeunes enfants, assistant familial ; dans le paramédical : aide-soignant, cadre de santé.

Cette formation n'est ni certifiante, ni éligible au CPF, mais elle peut être prise en charge au titre du plan de formation entreprise (renseignements auprès de votre OPCO ou de votre conseil comptable).

Prérequis

Exercer dans le secteur social et médico-social. La formation se déroulant en classe virtuelle, le stagiaire doit posséder une liaison internet, un ordinateur, une webcam (intégrée ou non) et un micro (intégré ou non). Il est toutefois recommandé d'être équipé d'un casque avec micro pour plus de confort.

DATE ET DURÉE

La durée de la formation est de 18 heures :

- Dont présentiel : 0 heure
- Dont à distance : 18 heures

PROGRAMME

Avant la formation

Une fois inscrit à la formation, remplir que le questionnaire « Où en êtes-vous de votre gestion du temps ? »

Pendant la formation

Atelier 1

Faisons connaissance et retrouvons un rapport amical avec l'écriture en jouant avec les mots.

Atelier 2

Appréhender à l'aide de jeux la dimension intersubjective de la communication dans la lecture et dans l'écriture. J'ai mon cadre de référence, tu as le tien et nous tentons de nous comprendre. Quel cheminement suit le message de toi à moi ?

Atelier 3

Écrire la réalité perçue. Je vois, tu ressens, il entend, nous touchons, vous sentez, ils goûtent. Nous avons nos cinq sens pour percevoir et interpréter la réalité extérieure. L'expression du vécu dans le travail social est riche de cette réalité sensorielle. Dans cet atelier, nous nous aventurons dans une écriture de l'énumération, de l'observation, du souvenir ; sans analyser.



Atelier 4

Connaître et utiliser les clés de la lisibilité. Prenons cette fois le point de vue du lecteur. Quels sont les ingrédients qui vont me permettre d'être compris de lui ? Dans cet atelier nous distinguerons les facteurs techniques des facteurs humains.

Atelier 5

Préparer le moment d'écriture. Nous avons vu, observé, noté, ressenti. Vient le moment de formaliser ces observations et de trouver une méthode. De multiples propositions existent pour construire un écrit. Nous analyserons également les enjeux des écrits professionnels.

Atelier 6

Penser, c'est classer. Quelles données ai-je besoin de recueillir et d'analyser pour mener un accompagnement efficace ? Qu'est-il nécessaire de fixer à l'écrit et de transmettre. Quels sont mes champs d'observation et mes critères ? Quelques outils nous aideront.

Atelier 7

Penser, c'est analyser. Et analyser nécessite des outils, ils nous permettent d'aller des faits aux outils, de dégager la problématique et les raisons de la situation pour esquisser des pistes d'action. Et enfin, seulement, rédiger.

Atelier 8

Le plan. De même que l'on ne range pas ses courses dans le même ordre qu'on les a faites, on ne livre pas ses idées au lecteur comme on les a trouvées. Le plan est le cheminement de lecture proposé à son lecteur. Le chemin n'est pas le même selon les besoins du destinataire.

Après la formation

Terminer la rédaction du plan de progression personnelle

LES POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Retrouver le goût de l'écriture grâce à une approche ludique de l'écriture
- De nombreux exercices
- Une démarche progressive et suivie

FORMATEUR

Bruno Crozat, anime des ateliers d'écriture dans les établissements du secteur social et médico-social lors de la réalisation des projets associatifs ou d'établissement. Il intervient également depuis 2013 en méthodologie du mémoire auprès des étudiants de Caferuis et de Cafdes de l'Enseis. Il donne des cours en Lettre Appliquées à l'université Lyon Lumière Lyon 2 et à Science Po Lyon.

Journaliste de presse écrite, auteur de plusieurs ouvrages, Bruno a longtemps collaboré pour la revue Lien Social et épisodiquement pour le magazine Direction[s].

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formation en visioconférence. Alternance d'apports théoriques, de cas pratiques et d'échanges de bonnes pratiques entre pairs, brainstorming, partage d'expériences. Un support pédagogique sera remis à chaque participant.

LIEU DE LA FORMATION ET MOYENS TECHNIQUES

À distance. Un point d'attention : la qualité de la connexion est essentielle pour une formation optimale ; assurez-vous que vos équipements (casque et micro) sont en bon état de fonctionnement. C'est important pour la formation à distance, les problèmes techniques parasitent le déroulement des ateliers.

ACCESSIBILITÉ AU PUBLIC HANDICAPÉ

Pour tout renseignement sur une difficulté liée à un handicap, contractez notre référent handicap/RSE : Myriam Lucas-Veyrunes - myriam.lucas-veyrunes@varap.fr - tel : 06 31 86 67 82.



MODALITÉS D'ÉVALUATION

Des évaluations formatives sont réalisées à chaque début de demi-journée, une évaluation sommative est proposée en fin de formation. Un questionnaire pour évaluer la satisfaction à chaud des participants est réalisée à la fin du parcours.

CONTACT

Responsable pédagogique : Bruno Crozat - bruno.crozat@varap.fr - tel : 06 21 98 25 33

Référent handicap/RSE : Myriam Lucas-Veyrunes - myriam.lucas-veyrunes@varap.fr - tel : 06 31 86 67 82

Mise à jour le vendredi 16 juillet 2021

